



Số: 1770 /CV-QNC

CÔNG TY CỔ PHẦN XI MĂNG
VÀ XÂY DỰNG QUẢNG NINH

Khu Hợp Thành, Phường Phương Nam,
TP. Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh
ĐT: 02033.668355 / Fax: 02033.668.354

Uông Bí, ngày 02 tháng 10 năm 2021

THÔNG BÁO

Kế hoạch tuyển dụng nhân sự chất lượng cao

Kính gửi: Quý cơ quan, đơn vị.

Công ty Cổ phần Xi măng và Xây dựng Quảng Ninh (QNC) xin gửi tới Quý cơ quan, đơn vị lời chào trân trọng.

Công ty Cổ phần Xi măng và Xây dựng Quảng Ninh (XI MĂNG LAM THẠCH) là đơn vị hoạt động trong lĩnh vực sản xuất xi măng, sản xuất đá, than và kinh doanh đầu tư dự án cơ sở hạ tầng,...

- Địa chỉ trụ sở Công ty: Khu Hợp Thành, phường Phương Nam, thành phố Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh.

- Điện thoại: 02033 668 355 - Fax: 02033 668354 - Website: qncc.vn

- Văn phòng Hà Nội: Tòa 2B Vinata Tower, 289 Khuất Duy Tiến, Quận Cầu Giấy, Hà Nội.

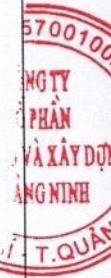
Những năm qua, Công ty đã đưa các giải pháp mạnh mẽ, đồng bộ từ đổi mới phương thức quản trị, bố trí sắp xếp lại mô hình tổ chức, phương án sản xuất, tăng cường công tác quản lý, đảm bảo năng suất, chất lượng, hiệu quả, chú trọng công tác an toàn lao động, công tác bảo vệ môi trường... đặc biệt Công ty luôn quan tâm đến quyền lợi, chế độ, chính sách đối với người lao động, do vậy đã đảm bảo việc ổn định cho gần 1.000 lao động, thu nhập của người lao động năm sau cao hơn năm trước, năm 2020 thu nhập bình quân đạt **trên 10 triệu đồng/người/tháng; lao động trình độ cao >15 triệu đồng/người/tháng** ngoài ra các chế độ, chính sách, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế được Công ty thực hiện đầy đủ đúng quy định.

Để phục vụ nhu cầu sản xuất kinh doanh ngày càng mở rộng, Công ty có nhu cầu tuyển dụng đội ngũ nhân sự chất lượng cao như sau:

1. Vị trí tuyển dụng:

TT	Vị trí tuyển dụng	Giới tính, Độ tuổi	Yêu cầu chung	Kinh nghiệm công tác cùng lĩnh vực
1	Cán bộ quản lý, Nhân viên kỹ thuật, nghiệp vụ các phòng ban, phân xưởng, các đơn vị trực thuộc	Nam/Nữ > 22	- Tốt nghiệp Đại học, Cao đẳng, Trung cấp các Khối ngành Kỹ thuật, Cơ khí, Điện, Mỏ Địa chất, Hóa Silicat, Trắc địa, Môi Trường, Kinh doanh, Thị trường, Kinh tế, Xã hội, ... - Sử dụng thành thạo Tin học Văn phòng, AutoCad (đối với khối Kỹ thuật).	> 3 năm

			<ul style="list-style-type: none"> - Tiếng Anh giao tiếp cơ bản. - Ưu tiên các ứng viên đã có thời gian đào tạo, làm việc tại nước ngoài, làm quản lý tại các Công ty lớn, Tập đoàn lớn. - Trung thực, nhiệt tình, năng động, có tinh thần trách nhiệm cao, chịu được áp lực công việc. - Có khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm tốt. - Có khả năng lãnh đạo, giao tiếp, thuyết trình tốt. - Sức khỏe tốt, không có tiền án, tiền sự. 	
2	Công nhân kỹ thuật có trình độ tay nghề cao	Nam/Nữ > 20	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp công nhân kỹ thuật trở lên các nghề như: Cơ khí, Hàn, Tiện, Gia công cắt gọt kim loại, Điện, Cơ điện, Vận hành máy, Sửa chữa ô tô xe máy, Lái cầu,... hoặc có chứng chỉ kỹ năng nghề Quốc gia thuộc các ngành nghề liên quan đến vị trí ứng tuyển. - Có trình độ tay nghề khá, giỏi trở lên; trình độ. bậc thợ tương đương từ Bậc 4/7 trở lên. - Vận hành thành thạo các máy móc thiết bị có liên quan đến vị trí ứng tuyển. - Ưu tiên ứng viên đã từng làm chuyên gia cho các Công ty lớn trong và ngoài nước; ứng viên từng đạt giải cao trong các cuộc thi kỹ năng nghề quốc gia và quốc tế. - Trung thực, nhiệt tình, năng động, có tinh thần trách nhiệm cao. - Có ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong công nghiệp. - Có khả năng triển khai công việc một cách độc lập, kỹ năng làm việc nhóm tốt. - Sức khỏe tốt, không có tiền án, tiền sự. 	> 3 năm



2. Quyền lợi, chế độ:

- Tiền lương: Thỏa thuận theo năng lực, định kỳ xét tăng lương hàng năm.
- Thưởng: Theo hiệu quả công việc và theo quy định chung của Công ty.
- Được đề bạt bổ nhiệm giữ các chức vụ quản lý tại các Phòng ban, Phân xưởng, Công ty con.
- Đối với các trường hợp nhân sự ở xa, Công ty tạo điều kiện bố trí xe đưa đón hoặc nhà ở tập thể.
- Tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ&BNN theo quy định của Nhà nước.
- Chế độ ăn cơm ca miễn phí, được cấp trang thiết bị BHLĐ và hưởng các chế độ phúc lợi khác theo quy định của pháp luật lao động và của Công ty.

3. Địa điểm làm việc:

Công ty Cổ phần Xi măng và Xây dựng Quảng Ninh. (Địa chỉ: Khu Hợp Thành, phường Phương Nam, thành phố Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh).

4. Hồ sơ xin việc gồm:

- CV chi tiết quá trình đào tạo, làm việc của bản thân (áp dụng đối với các ứng viên ứng tuyển vị trí Cán bộ quản lý, Nhân viên kỹ thuật, nghiệp vụ các phòng ban, phân xưởng).

- Bản sao có công chứng: Bằng tốt nghiệp và các chứng chỉ liên quan; Bảng điểm quá trình đào tạo; Giấy khai sinh; CMTND/CCCD; Sổ hộ khẩu.

- Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của chính quyền địa phương không quá 06 tháng)

- Giấy xác nhận nhân sự của Công an địa phương.

- Giấy khám sức khỏe (Bệnh viện cấp huyện và tương đương trở lên) không quá 06 tháng.

- Các giấy tờ khác có lợi cho ứng viên.

- 02 ảnh cỡ 4x6.

5. Hồ sơ nộp theo địa chỉ:

- Nộp hồ sơ tại: Phòng Tổ chức Hành chính - Công ty Cổ phần Xi măng và Xây dựng Quảng Ninh (Địa chỉ: Khu Hợp Thành, phường Phương Nam, thành phố Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh). Điện thoại: 02033.668.355/02033.668.388

- Gửi CV ứng tuyển qua địa chỉ mail: vieclamqnc@gmail.com hoặc Blueximang@gmail.com. Nộp hồ sơ cứng sau khi trúng tuyển.

* Mọi thông tin liên hệ phối hợp công việc:

Phòng Tổ chức Hành chính - Công ty Cổ phần Xi măng và Xây dựng Quảng Ninh. (Địa chỉ: Khu Hợp Thành, phường Phương Nam, thành phố Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh).

Điện thoại: 02033 668 355/0233 668 388 - Fax: 02033 668 354

E.mail: vieclamqnc@gmail.com, Blueximang@gmail.com

1. Mr. Hoàng Kông: Trưởng phòng TCHC: 0912 080 080

2. Ms Thu Trang: Phụ trách Nhân sự khu vực Hà Nội: 036 880 3888

3. Ms. Ánh Dương: Phó phòng TCHC: 0983 211 203

Công ty Cổ phần Xi măng và Xây dựng Quảng Ninh kính mong nhận được sự quan tâm hỗ trợ phối hợp của Quý cơ quan, đơn vị.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;

- TGD, các PTGD;

- Các Phòng ban, PX;

- Lưu: VP.



TỔNG GIÁM ĐỐC

Tô Ngọc Hoàng