

Chúng tôi là nhà sản xuất Đồng hồ Công tơ mét chuyên nghiệp của Nhật Bản. Hiện nay, Chúng tôi đang cần:



TUYỂN DỤNG

Vị trí	Số lượng	Yêu cầu	Mô tả công việc
Nhân viên kinh doanh (Không áp doanh số)	01	- Nữ, tốt nghiệp đại học - Sử dụng thành thạo tin học văn phòng - Kỹ năng giao tiếp tốt - Sử dụng thành thạo Tiếng anh: Toeic từ 500 điểm trở lên - Có khả năng làm việc ở môi trường áp lực - Ứng viên đã có kinh nghiệm là một lợi thế	- Làm việc với khách hàng để xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến đơn đặt hàng - Làm báo giá và thương lượng với khách hàng về báo giá - Xử lý những vấn đề phát sinh liên quan đến phát triển model mới - Giao dịch với các công ty khác trong tập đoàn Nippon Seiki ở nước ngoài
Nhân viên Quản lý chất lượng	01	- Nam, nữ tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Kỹ thuật - Trung thực, nhanh nhẹn, nhiệt tình với công việc - Có khả năng giao tiếp Tiếng Anh (tương đương Toeic 350 điểm trở lên) - Sử dụng thành thạo Tin học văn phòng	- Thực hiện quản lý chất lượng công đoạn sản xuất, lắp ráp sản phẩm - Quản lý chất lượng của New model - Lập tiêu chuẩn, kế hoạch kiểm tra, đánh giá chất lượng linh kiện, thành phẩm - Đánh giá chất lượng nhà cung cấp phụ tùng và phòng ban trong nội bộ công ty - Điều tra nguyên nhân phát sinh lỗi phụ tùng, thành phẩm và đưa ra cải tiến chất lượng nhằm ngăn chặn lỗi - Xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình sản xuất và khiếu nại từ khách hàng - Lập báo cáo chất lượng hàng tháng và gửi tới người quản lý

Quyền lợi:

- Lương và các loại phụ cấp (Chuyên cần, nhà ở, đi lại...) theo quy định Công ty
- BHXH, BHYT, BHTN theo quy định pháp luật
- Xét thưởng, tăng lương định kỳ hàng năm
- Được tham gia các hoạt động, sự kiện do Công ty tổ chức
- Có cơ hội giao lưu học hỏi từ công ty mẹ ở Nhật Bản và các công ty thành viên trong tập đoàn tại các nước Thái Lan, Indonesia, Ấn Độ, Trung Quốc, Anh, ...

Có xe đưa đón nhân viên từ nội thành Hà Nội và khu vực Đông Anh, Sóc Sơn đến Công ty

Hạn nộp hồ sơ: 23/07/2021

- Nộp hồ sơ qua Email: tuyendung@vietnamnipponseiki.com.vn
- Hồ sơ gồm:
 - + CV có ảnh bản tiếng Anh (hoặc tiếng Nhật): 01 bản
 - + CV tiếng Việt: 01 bản
 - + Các văn bằng chứng chỉ có liên quan
- Công ty không hoàn lại hồ sơ dự tuyển.

Hà Nội, ngày 15/07/2021

